

Değerli Erasmus Öğrencileri,

Aşağıdaki açıklamaları dikkatlice inceleyiniz.

2023/2024 Bahar dönemi Erasmus+ Öğrenim Hareketliliği kapsamında başvuru yapan öğrencilerimizin asil ve yedek başvuru olarak değerlendirilen listeler ilan edilmiştir.

Yerleşen asil/yedek öğrencilerimizin nomine (gideceğiniz kuruma bilgilerinizin iletilmesi) işlemleri ofis tarafından yapılmaktadır.

- 1- Uluslararası İlişkiler Ofisi, yerleşmiş olduğunuz üniversiteye bir e-posta göndererek sizleri nomine (bölüm ve iletişim bilgileriniz ile birlikte) etmektedir.
- 2- Nomine işlemlerinizin yapıldığı üniversitenin web sayfasından başvuru formlarını bulmanız ve/veya ilgili üniversitenin Erasmus Office/International Office/Admission gibi ilgili birimiyle iletişime geçip başvuru konusunda destek istemeniz yararlı olacaktır. Anlaşmalı olduğumuz bütün üniversitelerin iletişim bilgileri Üniversitemiz web sitesinde KSU KA131 IIA anlaşmalı üniversiteler dosyasında yer almaktadır. (<https://erasmus.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=31328>)
- 3- Kabul Mektubu talep edeceğiniz üniversitenin talep ettiği belgeleri ilgili üniversitenin web sayfasından indirip doldurmalı ve gideceğiniz üniversitenin talep ettiği şekilde göndermelisiniz. Erasmus ile ilgili her türlü belgenin bir örneğini Erasmus Ofisimize teslim etmeniz ve bir örneğinizi de kendiniz için saklamanız gerekmektedir.
- 4- Bahar döneminde **Ortalama 30 AKTS**'lik ders eşleştirmesi beklenir.
- 5- Web sitemizde bulunan Ders tanıma Formu da Learning Agreement ile aynı/benzer (seçmeli derslerde benzerlik aranmayabilir) dersleri içermeli ve bu belge de öğrenci tarafından hazırlanıp Bölüm Erasmus Koordinatörüne imzalatıldıktan sonra orijinali Erasmus Ofisimize teslim edilmelidir. (**Online Learning Agreement Talebi halinde Ofisimize müracaat ediniz**)

OLA hakkında bilgilendirme için tıklayınız;

[https://erasmus.ksu.edu.tr/depo/belgeler/Erasmus%20Without%20Paper%20\(Online%20Learning%20Agreement%20OLA\)%20Rehberi_2311070143091935.pdf](https://erasmus.ksu.edu.tr/depo/belgeler/Erasmus%20Without%20Paper%20(Online%20Learning%20Agreement%20OLA)%20Rehberi_2311070143091935.pdf)

- 6- Doldurulması gereken belgelerden Learning Agreement'ın (Öğrenim Anlaşması) her sayfası bölüm koordinatörü tarafından imzalanmalı ve imza tarihi yazılmalıdır. (**Online Learning Agreement için Ofisimize müracaat ediniz**)
- 7- Başvuru formları gönderildikten sonra, başvuru yaptığınız üniversiteden sizi Erasmus programına kabul ettiklerine dair **Acceptance Letter/Letter of Admission/Kabul Belgesi** göndermeleri gerekmektedir.
- 8- Herhangi bir üniversiteyi tercih edip yerleşmek (İkili Anlaşmamız olsa dahi) ilgili üniversitede Erasmus yapma hakkı sağlamaz. Tercih edilen üniversitenin başvuru sonrasında öğrenciyi kabul etmesi ve **kabul belgesi göndermesi** gerekmektedir.
- 9- Başvuru belgelerinizi eksiksiz bir şekilde gideceğiniz üniversiteye ilettikten sonra alacağınız kabul belgesinin bir kopyasını Erasmus Ofisimize teslim ediniz.
- 10- 25 yaşından küçük olan ve pasaportu olmayan öğrencilerimiz öğrenci belgesi ve Erasmus Ofisimizden alacakları belge ile İl Nüfus Müdürlüklerindeki Pasaport Şubesinden randevu alarak başvuru yaparlar ve bu şekilde pasaport alabilirler.
- 11- Ofisimize teslim edilmesi gereken başlıca belgeler ile ilgili (<https://erasmus.ksu.edu.tr/>)
- 12- Hibe alacak öğrencilerin Ziraat Bankası'ndan Euro hesabı açmaları ve bankadan aldıkları dekont ile birlikte Kimlik Fotokopilerini Ofise teslim etmeleri gerekir. Banka bilgilerini teslim eden öğrencilere Erasmus Ofisimiz Hibe Sözleşmesi hazırlar ve öğrenci sözleşmeyi imzalar.

- 13-Erasmus Programına katılacak öğrenciler Türkiye’den ayrılmadan önce Erasmus+ Hibeleri gidecekleri ülkenin hibe miktarı bir dönem olarak hesaplanır ve program kuralı gereği %70’ödenir. Dönüşte yükümlülüklerinizi yerine getirmeniz halinde kalan %30 hibe ödenir. (Transkript, Konfirmasyon vb yükümlülükler) Detaylar için sayfamızı inceleyebilirsiniz (<https://erasmus.ksu.edu.tr/>)**
- 14- Her ülke vize başvurusu için farklı yollar takip ettiğinden, gideceğiniz ülkenin vize koşullarını inceleyip gerekli formları tamamlamanız gerekir. Her türlü pasaport (Yeşil vs.) için öğrenim vizesi alınması zorunludur. Vizenizi aldıktan sonra gideceğiniz üniversite ile görüşüp gideceğiniz tarih konusunda bilgi vermelisiniz. Konaklama için gideceğiniz üniversiteden bilgi ve destek almalı, konaklama yerinizi kesinleştirdikten sonra gitmelisiniz.
- 15- Bu belgelerin tamamı hazırlandıktan sonra şeffaf bir dosya içerisinde ofisimize teslim edilmelidir. Yerleştiğiniz üniversiteden alacağınız kabul belgesini ve diğer tüm belgelerinizi en geç **22.12.2023 Cuma 17:00’a** kadar ofisimize teslim etmeniz gerekir. (Bu tarihten önce kabul mektubu alanlar ofisimize belgelerini getirebilirler. Bunlar içerisinde asil olanların süreci hemen başlatılacaktır. Yedek olarak kabul mektubu getiren adayların ise 22.12.2023 tarihinde hibeli olarak katılma hakkı kazanmaları durumunda süreçleri başlatılacaktır.
- 16- Seçilmiş Yedek adaylardan hibersiz** olarak hareketlikten yararlanmak isteyenler dilekçe ve aldıkları kabul mektubu ile ofisimize müracaat edebilir ve süreçlerini başlatabilir.
- 17- 22.12.2023 tarihi Yurtdışı Tatil dönemleri ve nominasyon/başvuru tarihleri gözetilerek ve ayrıca öğrencilerin vize/sözleşme vs. süreçleri dikkate alınarak optimum olarak belirlenmiştir. Bu tarihe kadar sarkıtılmaması öğrencinin lehinedir. Örneğin vize sürecinin yetişmemesi tamamen öğrencinin sorumluluğundadır.**
- 18- 22.12.2023 tarihine kadar başta kabul belgesi olmak üzere evraklarını ofisimize teslim etmeyenler adaylar (asil veya yedek) FERAGAT etmiş sayılırlar. Bu tarihe kadar FERAGAT etmek isteyen adaylar öncesinde de ofisimize FERAGAT ettiklerine dair beyanlarının olduğu dilekçeyi getirebilirler. Feragat eden öğrencilerimizden daha sonraki başvuru dönemlerinde puan kesintisi yapılmayacaktır.
- 19- Hibe ödemesi öğrenci vize aldıktan sonra 2 ile 3 hafta içerisinde yapılacağından belgelerin erkenden hazırlanması ve vize başvurusunun en kısa sürede yapılması önem arz etmektedir. Vize başvurusu ile ilgili yaşanacak herhangi bir olumsuzluk Üniversitemizle ilgili olmadığından bu süreci öğrencilerin takip etmesi gerekmektedir.
- 20- Uluslararası seyahatlerinizde seyahat edeceğiniz ülkenin seyahat kısıtlamalarını ve şartlarını ilgili ülkenin konsoloslugu web sitesinden inceleyebilirsiniz.
- 21- Herhangi bir sebeple programa katılamazsanız bu hakkınız bir sonraki yıla ve döneme devretmez, başvuru dönemlerinde yeniden başvuru yapmanız gerekir.
- 22- Dil öğrencileri / Hazırlık sınıfında öğrenim görmüş öğrenciler Kabul mektubu için talep edilebilecek olan B1/B2 seviye İngilizce Belgelerini Yabancı Diller Yüksekokulundan talep edebilirler. Diğer Öğrenciler KSU Erasmus ofisi ile irtibat kuracaklardır.

KSU Erasmus+ İletişim;

<https://erasmus.ksu.edu.tr/Default.aspx?SID=23941>